



COMUNE DI MARSALA
SETTORE LL.PP.

Prot. n. _____ del _____

BANDO DI GARA-LETTERA INVITO

OGGETTO: Cottimo Fiduciario per l'affidamento dell'incarico di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di "Interventi di Manutenzione ordinaria e straordinaria su immobili sede di Uffici Giudiziari-anno 2010"-

Racc. A/R

Questa Amministrazione Comunale intende procedere all'affidamento dell'incarico di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di "Interventi di Manutenzione ordinaria e straordinaria su immobili sede di Uffici Giudiziari-anno 2010"-.CIG (codice identificativo gara): Z6D03C02EE.

Per detto incarico l'U.T.C. ha stabilito il tenore della prestazione da effettuare per l'importo complessivo di € 5.033,60 di cui €4.000,00 per prestazioni da sottoporre a ribasso ed €1.033,60 per Iva e somme in amministrazione.

La procedura di scelta del professionista cui affidare la prestazione di che trattasi è quella di cui all'art.125 comma 1 lett.b) e comma 11 del D.Lgs n.163/2006 e ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera b) e art.9 comma 2 lett.i) del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia e con il criterio di aggiudicazione di cui all'art.17 comma 1 lettera b) dello stesso Regolamento.

Possono partecipare alla presente gara tutti i Geometri in possesso di attestato di svolgimento del corso di formazione per Coordinatore della sicurezza in fase progettuale ed esecutiva CSP-CSE di 120 ore purchè iscritti all'Albo di fiducia istituito dall'Amministrazione comunale ed aggiornato al 2011, ed in possesso dei requisiti previsti dal presente bando-lettera invito per l'assunzione delle prestazioni sopra specificate .

Per partecipare alla gara è necessario far pervenire, a mezzo del servizio postale anche non statale o a mano, presso l'ufficio Protocollo di questo Comune-via Garibaldi, entro e non oltre le ore 9,00 del giorno 09.03.2012, plico chiuso con indicazione: Offerta per la gara a Cottimo Fiduciario del 09.03.2012 relativa all'affidamento dell'incarico di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di "Interventi di Manutenzione ordinaria e straordinaria su immobili sede di Uffici Giudiziari-anno 2010"-. Detto plico dovrà contenere al suo interno n.2 buste a loro volta chiuse, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente: "A" Documentazione- "B" Offerta Economica.

La busta "A" deve contenere:

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R., n. 445/2000, con allegato documento di identità in corso di validità, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- 1)- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) del D. Lgs. n.163/06 smi;
- 2)- di essere iscritto all'Albo professionale-Collegio dei Geometri;
- 3)-di essere in possesso dei requisiti professionali previsti dall'art.98 comma 1 lettera c) e comma 2 del D.Lgs 81/08;
- 4)- di non avere riportato sentenze definitive di condanna passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena ai sensi dell'art.444 del c.p.p. per reati che incidono sulla moralità professionale;
- 5)-di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dal D.P.R. n.554/99, art. 52 (come introdotto dall'art.1 del D.P.R. n.412/2000) né quelle previste dall'art.10 L. 575/65 e smi;
- 6)- nota indicante recapito telefonico, fax e indirizzo di posta elettronica;

La busta "B" deve contenere:

Offerta redatta in lingua italiana debitamente sottoscritta e contenente l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara.

Il ribasso dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere, con quattro cifre decimali ed in caso di discordanza sarà ritenuto valido esclusivamente quello in lettere.

La gara avrà luogo presso il Settore LL.PP. alle ore 10.00 del 09.03.2012.

Il tempo utile per lo svolgimento della prestazione e consegna dei verbali di visita seguirà i tempi contrattuali dell'appalto dei lavori di che trattasi e cesserà con l'ultimazione degli stessi.

I pagamenti saranno effettuati successivamente all'ultimazione dei lavori.

- Si avvisa che si potrebbero verificare ritardi nei pagamenti quale conseguenza dei vincoli posti alle pubbliche amministrazioni dalla normativa in materia di patto di stabilità.

- L'Amministrazione Comunale di Marsala, al fine di contribuire ad attenuare possibili conseguenze negative in capo alle imprese derivanti da ritardati pagamenti, ha stipulato apposita Convenzione con idoneo istituto di credito per favorire operazioni di cessione di credito maturati nei suoi confronti, nel rispetto della normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e successivo Decreto Legge n.187 del 12/11/2010, il soggetto aggiudicatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo gara (CIG) relativo all'intervento.

AVVERTENZE

Non saranno accolte offerte pervenute in ritardo rispetto al termine fissato dal presente bando .

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

L'aggiudicazione sarà perfezionata con la sottoscrizione del disciplinare/contratto previa dimostrazione di quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta.

In presenza di offerte uguali, si procederà al sorteggio che sarà effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari;

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione;

Stante l'esiguità dell'importo si procederà alla stipula del contratto con apposito atto redatto dall'U.T.C. nella forma della scrittura privata;

Responsabile del Procedimento Ing. Francesco Patti -tel. 0923/993532

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP.
(Dott.Ing. Francesco Patti)